



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ จำนวน ๑๐ อัตรา เพื่อปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี บึงกาฬ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมิน เพื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่และต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

มีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๗ (ก) และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๗ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. รหัสตำแหน่ง สาขาวิชา คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และจำนวนที่เปิดรับ

รหัสตำแหน่ง	สาขาวิชา	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวนที่เปิดรับ
๑๐๑	ภาษาอังกฤษ	- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท/เอก สาขาภาษาอังกฤษ/ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ/ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร/ภาษาอังกฤษธุรกิจ/ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว/การแปล การสอนภาษาอังกฤษ/ภาษาศาสตร์ (ภาษาอังกฤษ)/ภาษาศาสตร์ประยุกต์ และ - สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขา ภาษาอังกฤษ	๑ อัตรา
๑๐๒	ภาษาไทย	- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท/เอก สาขาภาษาไทย/ภาษาศาสตร์/ภาษาและวรรณคดีไทย และ - สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขา ภาษาไทย/ภาษาศาสตร์/ภาษาและวรรณคดีไทย	๒ อัตรา
๑๐๓	รัฐประศาสนศาสตร์	- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท/เอก สาขารัฐศาสตร์/รัฐประศาสนศาสตร์/บริหารรัฐกิจ และ - สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขา รัฐศาสตร์/รัฐประศาสนศาสตร์/บริหารรัฐกิจ	๒ อัตรา

รหัสตำแหน่ง	สาขาวิชา	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวนที่เปิดรับ
๑๐๔	การศึกษาปฐมวัย	- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท/เอก สาขาการศึกษาปฐมวัย และ - สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการศึกษาปฐมวัย	๒ อัตรา
๑๐๕	สังคมศึกษา/เศรษฐศาสตร์	- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท/เอก สาขาสังคมศึกษา/เศรษฐศาสตร์ (เศรษฐศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) และ - สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาสังคมศึกษา/เศรษฐศาสตร์ (เศรษฐศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)	๒ อัตรา
๑๐๖	นิติศาสตร์	- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท/เอก สาขานิติศาสตร์ และ - สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์	๑ อัตรา

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ ในเวลาราชการ (รับสมัครวันจันทร์ - วันอาทิตย์ /เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)

วัน / เดือน / ปี	กำหนดการรับสมัคร	หมายเหตุ
๑ ก.ย. - ๑๕ ต.ค. ๒๕๕๖ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)	- ขอใบสมัครและยื่นเอกสารการสมัคร (สมัครด้วยตนเองเท่านั้น ไม่รับสมัครทางไปรษณีย์)	สถานที่และห้องสอบจะประกาศให้ทราบในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี และทางเว็บไซต์ : http://www.udru.ac.th/hrm/
๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๖	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	
๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๖	- <u>สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</u>	
๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	
๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖	- <u>สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)</u>	
๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖	- ประกาศผลการคัดเลือก	
๑๒-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	- รายงานตัว	
๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	- เริ่มปฏิบัติงาน	

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ

จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

/(๓) สำเนาใบปริญญา...

- (๓) สำเนาใบปริญญาบัตร / ใบรับรองคุณวุฒิ ซึ่งสถานศึกษาเป็นผู้ออกให้ และหากสำเร็จการศึกษาในหลายระดับ เช่น ระดับปริญญาตรี/ปริญญาโท หรือปริญญาเอก ให้แนบมาทุกระดับ อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาใบระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ซึ่งสถานศึกษาออกให้และหากสำเร็จการศึกษาในหลายระดับ เช่น ระดับปริญญาตรี/ปริญญาโท หรือปริญญาเอก ให้แนบมาทุกระดับ อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑×๑.๕ นิ้ว (ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน เป็นรูปถ่ายที่ถ่ายในครั้งเดียวกันทั้งหมด) จำนวน ๓ แผ่น
- (๖) เอกสารการผ่านงานตามที่กรอกไว้ในใบสมัคร (ถ้ามี)
- (๗) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- (๘) ถ้าเป็นชายให้นำหลักฐานการผ่านหรือการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารมาแสดง
- (๙) เอกสารหลักฐานตามข้อ (๑),(๒),(๓),(๔),(๖),(๗) และ (๘) โปรดนำฉบับจริงมาด้วย
- (๑๐) สำเนาเอกสารทุกประเภทต้องถ่ายด้วยกระดาษ ขนาด เอ ๔ เท่านั้น พร้อมลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องให้เรียบร้อยครบถ้วนทุกฉบับ และก่อนยื่นใบสมัครให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารทุกฉบับโดยจะต้องเรียงลำดับเอกสารตาม ข้อ ๒.๒ (๑),(๒),(๓),(๔),(๖),(๗) และ (๘)
- (๑๑) กรอกข้อความในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง โดยเฉพาะข้อมูลส่วนตัวที่จำเป็น เช่น ชื่อ - นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน เป็นต้น

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

- (๑) มหาวิทยาลัยไม่รับสมัครผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา หรืออยู่ระหว่างรออนุมัติผลการศึกษา
- (๒) ผู้สมัครสอบรายใดที่เคยยื่นใบสมัครไว้กับมหาวิทยาลัย ก่อนมีประกาศฉบับนี้ ให้ยื่นเอกสารการสมัครใหม่ และต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งประกาศนี้
- (๓) ผู้สมัครสอบเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้
- (๔) ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสาขาที่ผู้สมัครสอบได้ยื่นใบสมัคร
- (๕) ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบในการสอบ
- (๖) ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ รับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ มหาวิทยาลัย จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ ค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบ ในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี และทางเว็บไซต์ <http://www.udru.ac.th/hrm/>

/๕. หลักเกณฑ์และ...

