



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี มีความประสงค์จะดำเนินการรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อมาปฏิบัติราชการ ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่งวิชาการ ตามมาตรา ๑๘ (ก) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดย มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

๑.๑ ทดแทนอัตราเลขที่ตำแหน่ง ๐๒๑๕

๑.๒ ทดแทนอัตราเลขที่ตำแหน่ง ๐๑๙๒

๒. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีคุณสมบัติทั่วไปตามความในมาตรา ๗ (ก) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามความในมาตรา ๗ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

(๒) เป็นผู้ที่ไม่เคยต้องโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างรอการสอบสวนวินัย

(๓) ไม่มีหนี้ทุนการศึกษากับหน่วยงานที่สังกัดอยู่

(๔) ส่วนราชการต้นสังกัดยินยอมให้โอน

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ ทดแทนอัตราเลขที่ตำแหน่ง ๐๒๑๕

(๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก /โท สาขาวิชาเคมี หรือสาขาที่สัมพันธ์ทางด้านวิชาเคมี

(๒) เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(๓) หากมีตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือรองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

/๓.๒ ทดแทนอัตราเลขที่ตำแหน่ง ๐๑๙๒...

๓.๒ ทดแทนอัตราเลขที่ตำแหน่ง ๐๑๙๒

(๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก /โท สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หรือสาขาที่สัมพันธ์ทางด้านวิชาสาธารณสุขศาสตร์

(๒) เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(๓) หากมีตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือรองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับโอน สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัคร (หนังสือขอโอนตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด) ได้ที่ <http://www.udru.ac.th/hrm/> หัวข้อ “ข่าวการรับสมัครบุคลากร” โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

(๑) สมัครขอรับโอนทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ โดยให้ผู้สมัครขอรับโอนกรอกใบสมัคร (หนังสือขอโอนตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด) และแนบเอกสารประกอบการขอโอน ตามข้อ ๕ (๑) - (๑๐) ตามประกาศนี้ และให้จัดส่งมา ตามที่อยู่ ดังนี้

“กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ๖๔ ถนนทหาร ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ๔๑๐๐๐”

ทั้งนี้ วันเวลาในการจัดส่งเอกสารจะถือตามตราประทับประจำวันของไปรษณีย์เป็นเกณฑ์

(๒) สมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๘ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ โดยให้ผู้สมัครขอรับโอนกรอกใบสมัคร (หนังสือขอโอนตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด) และแนบเอกสารประกอบการขอโอน ตามข้อ ๕ (๑) - (๑๐) ตามประกาศนี้ พร้อมยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครขอรับโอน ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี (ทุกวันในเวลาราชการ /เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือวันหยุดตามมติ ครม.)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๒ ๒๑๑ ๐๔๐ - ๕๙ ต่อ ๑๐๗๙, ๑๑๒๔

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) แบบหนังสือขอโอนที่กรอกข้อความสมบูรณ์
- (๒) สำเนาใบปริญญาบัตรระดับปริญญาตรี ปริญญาโท หรือปริญญาเอก อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท หรือปริญญาเอก อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

/(๗) สำเนา ก.พ. ๗ พร้อมรับรองสำเนา...

- (๗) สำเนา ก.พ. ๗ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจากหน่วยงานต้นสังกัด จำนวน ๑ ชุด
- (๘) หนังสือยินยอมให้โอนจากหน่วยงานต้นสังกัด โดยต้องรับรองว่าเป็นผู้ที่ไม่มีหนี้ผูกพันการศึกษาหรือภาระผูกพันกับสถาบันต้นสังกัด และต้องไม่เคยต้องโทษทางวินัยหรือไม่อยู่ในระหว่างรอการสอบสวนวินัย
- (๙) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาคำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- (๑๐) ผลงานทางวิชาการหรือรายละเอียดประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง หรือความรู้ความสามารถพิเศษ เพื่อประกอบการพิจารณา

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏว่าผู้สมัครรับโอนรายใดส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการขอรับโอนไม่ครบตามที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด หรือมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครจะถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครขอรับโอน และไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อขอรับโอนในตำแหน่งดังกล่าว

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ พร้อมกำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี และทางเว็บไซต์ <http://www.udru.ac.th/hrm/>

๗. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

มหาวิทยาลัยจะดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ โดยจะทำการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติประสบการณ์ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ความรู้ และเจตคติต่อวิชาชีพ จำนวน ๑๐๐ คะแนน โดยผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรืออยู่ในดุลยพินิจของมหาวิทยาลัย

๘. การประกาศผลการคัดเลือกเพื่อรับโอน

มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการคัดเลือกเพื่อรับโอนฯ ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี และทางเว็บไซต์ <http://www.udru.ac.th/hrm/>

๙. การรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติราชการ

ผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อขอรับโอนต้องมารายงานตัว ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ (ในเวลาราชการ) ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

/๑๐. การเริ่มปฏิบัติราชการ...

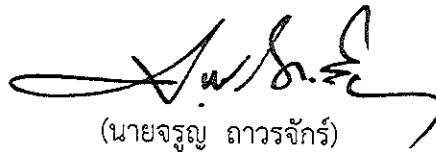
๑๐. การเริ่มปฏิบัติราชการ

ผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อขอรับโอนฯ ต้องมาปฏิบัติราชการ ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑

ทั้งนี้ หากผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อขอรับโอนไม่มารายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติราชการตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายจรูญ ถาวรจักร์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี