

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี
64 ถนนทหาร ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี
จังหวัดอุดรธานี 41000
โทรศัพท์. 042 – 211040 – 59 ต่อ 1124,1079
โทรสาร. 042 – 241418



ติดยุโรปถ่ายขนาด
1 x 1.5 นิ้ว

ใบสมัครงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
Udon Thani Rajabhat University

ชื่อ – สกุล (ภาษาไทย) : นาย /นาง /นางสาว.....
Name (English) Mr. /Mrs. /Miss
ขอสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ตำแหน่ง.....
สังกัด.....

Personal information (ประวัติส่วนตัว)

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง
Present address Moo Road District
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
Amphur Province Post code
โทรศัพท์ โทรสาร มือถือ
Tel. Fax Mobile
อีเมลล์

E-mail
วัน เดือน ปีเกิด อายุ ปี เดือน วัน เชื้อชาติ
Date of birth Age Yrs. Race
สัญชาติ ศาสนา

Nationality Religion
บัตรประชาชนเลขที่..... บัตรหมดอายุ

Identity card no. Expiration date
ส่วนสูง ซม. น้ำหนัก กก.

Height cm. Weight kgs.
ภาวะทางทหาร ได้รับการยกเว้น ปลดเป็นทหารกองหนุน ยังไม่ได้รับการเกณฑ์
Military status Exempted Served Not yet served
สถานภาพ โสด แต่งงาน หม้าย แยกกัน
Marital status Single Married Widowed Separated

Family Information (ประวัติครอบครัว)

บิดา ชื่อ-สกุล อายุ ปี อาชีพ
Father's name-surname Age Yrs. Occupation
มารดา ชื่อ-สกุล..... อายุ ปี อาชีพ
Mother's name-surname Age Yrs. Occupation
ชื่อภรรยา/สามี สถานที่ทำงาน ตำแหน่ง
Name of wife / Husband Working Place Position
ที่อยู่ /เบอร์โทรศัพท์.....

Education (การศึกษา)

ระดับการศึกษา Educational Level	สถาบันการศึกษา Institution	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา) Major	ผลการเรียน GPA	วัน/เดือน/ปี ที่สำเร็จการศึกษา Date of graduation.		

ปัจจุบันทำงานตำแหน่ง.....ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน.....บาท
เริ่มทำงานตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
สถานที่ทำงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....
ประสบการณ์ทำงาน /ระยะเวลาทำงาน /ค่าจ้าง ค่าตอบแทนที่ได้รับในอดีต

กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้ แจ้งชื่อ-นามสกุล เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร
Person to be notified in case of emergency Related to the applicant as
ที่อยู่ โทร.
Address Tel.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากมหาวิทยาลัย
จ้างเข้ามาทำงานแล้วปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงานเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง
มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

I certify all statement given in this application form is true if any is found to be untrue after engagement.
The UDRU has right to terminate my employment without any compensation or severance pay what soever.

..... Applicants signatureลายมือชื่อผู้สมัคร
(.....) Full Name ชื่อ - นามสกุล (ตัวบรรจง)
...../...../..... Day/month/Year วัน/เดือน/ปี (ที่ยื่นใบสมัคร)

หลักฐานประกอบการสมัคร (ผู้สมัครโปรดระบุ)

- รูปถ่าย 1 × 1.5 นิ้ว จำนวน.....แผ่น
- วุฒิการศึกษา จำนวน.....ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน.....ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน.....ฉบับ
- หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวน.....ฉบับ
- หลักฐานการเกณฑ์ทหาร จำนวน.....ฉบับ
- หลักฐานการผ่านงาน จำนวน.....ฉบับ
- หลักฐานอื่น (ถ้ามี) จำนวน.....ฉบับ